Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с. Алхан-Кала»

УТВЕРЖДАЮ
Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00D3725995E1225485BC06920C687C490
Владелец: Абдулазиева Таня Магиевна
Действителен: с 19.08.2026 до 12.11.2027

Т.М.Абдулазиева

Дата

ПОЛОЖЕНИЕ

_____ № _____

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № _1_ от «31» __08__ 2026г.

с. Алхан-Кала

о системе видеонаблюдения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 4 августа 2026 года, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в редакции от 26 июня 2026 года, постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБОУ «СОШ № 1 с. Алхан-Кала» (далее – школа, общеобразовательная организация) и локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

1.2. Данное Положение определяет цели, порядок организации и использования системы видеонаблюдения в общеобразовательной организации, порядок доступа к видеозаписям, сроки их хранения, условия передачи видеозаписей уполномоченным органам, а также меры по защите информации и персональных данных, полученных с использованием системы видеонаблюдения.

1.3. Система открытого видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности общеобразовательной организации и используется в целях обеспечения безопасности обучающихся, работников и посетителей, сохранности имущества, предупреждения и фиксации противоправных действий, чрезвычайных ситуаций, нарушений пропускного и внутриобъектового режимов.

1.4. Видеонаблюдение в общеобразовательной организации является открытым. В местах установки видеокамер и перед входом в зоны видеонаблюдения размещаются информационные таблички или объявления о ведении видеонаблюдения.

1.5. Обработка видеоданных осуществляется только в целях, предусмотренных настоящим Положением. Использование системы видеонаблюдения для скрытого наблюдения, контроля частной жизни, сбора сведений, не связанных с обеспечением безопасности, либо размещения записей в открытом доступе не допускается.

1.6. Положение обязательно для работников общеобразовательной организации. Обучающиеся, родители (законные представители), посетители и иные лица информируются о ведении видеонаблюдения при входе в здание и в зоны видеонаблюдения.

1.7. Оператором персональных данных, получаемых с использованием системы видеонаблюдения, является общеобразовательная организация.

1.8. Субъектами персональных данных, обрабатываемых посредством видеонаблюдения, являются обучающиеся, работники, родители (законные представители), посетители и иные лица, находящиеся в зоне видеонаблюдения.

1.9. Посредством системы видеонаблюдения обрабатываются изображения физических лиц, сведения о времени и месте их нахождения в зоне видеонаблюдения, а при наличии технической возможности и законного основания — иные сведения, зафиксированные системой видеонаблюдения.

1.10. Обработка видеоданных осуществляется путём получения изображения в режиме реального времени, его записи, систематизации, накопления, хранения, просмотра, извлечения, предоставления в предусмотренных законом случаях, блокирования и уничтожения.

1.11. Система видеонаблюдения не используется для установления личности посредством биометрической идентификации, если такое использование отдельно не предусмотрено законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

1.12. Обработка видеоданных осуществляется в целях исполнения обязанностей общеобразовательной организации по обеспечению безопасности обучающихся и работников, охране объектов и имущества, соблюдению пропускного и внутриобъектового режимов, антитеррористической защищённости, предупреждению и расследованию происшествий, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.13. Обработка видеоданных осуществляется при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных. Получение отдельного согласия субъекта персональных данных не требуется в случаях, когда обработка необходима для выполнения возложенных на школу законодательством обязанностей и осуществляется в установленных законом пределах.

1.14. При отсутствии предусмотренного законом основания обработка, предоставление или распространение видеоданных допускаются только при наличии надлежащим образом оформленного согласия субъекта персональных данных либо его законного представителя.

2. Цель и задачи

2.1. Целью системы видеонаблюдения является создание условий для обеспечения безопасности образовательной деятельности, своевременного реагирования при возникновении опасных (противоправных) ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защиты участников образовательной деятельности в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Использование системы видеонаблюдения для целей, не связанных с обеспечением безопасности обучающихся, работников и посетителей, сохранности имущества школы, предупреждением и фиксацией противоправных действий, чрезвычайных ситуаций, нарушений пропускного и внутриобъектового режимов, не допускается. Использование видеонаблюдения для скрытого контроля работников, постоянного контроля их трудовой деятельности, сбора сведений о частной жизни работников, обучающихся, родителей (законных представителей) и посетителей не допускается.

2.3. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности путем установки системы видеонаблюдения:

- защита участников образовательной деятельности, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательной деятельности;

- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества школы;
- повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций;
- обеспечение антитеррористической защиты участников образовательных отношений и территории школы, охраны порядка и безопасности;
- предупреждение, выявление и фиксация противоправных действий, совершаемых на территории и в помещениях общеобразовательной организации.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается директором общеобразовательной организации.

3.2. Система видеонаблюдения является открытой и включает камеры видеонаблюдения, устройства записи, хранения и просмотра видеоданных, а также иные технические средства, используемые для обеспечения безопасности общеобразовательной организации.

3.3. Видеокамеры могут устанавливаться в местах, связанных с обеспечением безопасности, пропускного и внутриобъектового режима, в том числе:

- на входах и выходах из здания общеобразовательной организации;
- в холлах, коридорах, рекреациях, на лестничных пролётах, в местах массового пребывания людей, на территории общеобразовательной организации, а также в иных местах, определённых с учётом требований безопасности и антитеррористической защищённости.

3.4. Не допускается установка видеокамер в туалетных комнатах, душевых, раздевалках, медицинских кабинетах, комнатах личной гигиены и иных помещениях, использование которых связано с частной жизнью и личными нуждами обучающихся, работников и посетителей.

3.5. Места размещения видеокамер и входы в зоны видеонаблюдения обозначаются информационными табличками или объявлениями о ведении видеонаблюдения.

3.6. Установка дополнительных камер видеонаблюдения осуществляется по решению директора школы с учётом целей видеонаблюдения, требований законодательства Российской Федерации о персональных данных, безопасности, антитеррористической защищённости и локальных нормативных актов общеобразовательной организации.

3.7. Перечень мест установки видеокамер, зоны их обзора, режим работы, сроки хранения записей и лица, имеющие доступ к системе видеонаблюдения, определяются приказом директора общеобразовательной организации с учётом

категории объекта, паспорта безопасности, результатов обследования и категорирования объекта, а также необходимости соблюдения прав субъектов персональных данных.

3.8. При определении мест установки и углов обзора видеокамер общеобразовательная организация руководствуется принципами соразмерности и минимизации обработки персональных данных. В зону обзора не должны без необходимости попадать соседние территории, жилые помещения, рабочие места и иные объекты, не связанные с целями видеонаблюдения.

3.9. Видеокамеры не оборудуются средствами аудиозаписи, если запись звука не требуется для достижения предусмотренных настоящим Положением целей и не имеет самостоятельного законного основания.

3.10. Работники, непосредственно осуществляющие просмотр, копирование, выгрузку, хранение или уничтожение видеозаписей, допускаются к обработке видеоданных приказом директора школы и знакомятся под подпись с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами школы.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Доступ к изображению с камер видеонаблюдения в режиме реального времени предоставляется только уполномоченным работникам, назначенным приказом директора общеобразовательной организации, в объёме, необходимом для выполнения ими должностных обязанностей по обеспечению безопасности, пропускного режима, охраны здания и территории.

4.2. Система видеонаблюдения может работать в круглосуточном режиме. Видеозаписи хранятся в течение одного месяца, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации, паспортом безопасности объекта, техническими особенностями системы или локальным нормативным актом общеобразовательной организации. По истечении установленного срока записи автоматически перезаписываются либо уничтожаются уполномоченным лицом, если отсутствуют основания для их дальнейшего хранения.

4.3. Видеозаписи, содержащие сведения о происшествии, правонарушении, несчастном случае, конфликтной ситуации или ином событии, требующем проверки, сохраняются до завершения соответствующей проверки, разбирательства, производства по делу либо до передачи материалов уполномоченным органам.

4.4. Хранение видеозаписей осуществляется не дольше срока, необходимого для достижения целей видеонаблюдения, с соблюдением

требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и защите информации.

4.5. Доступ к архиву видеозаписей предоставляется директору общеобразовательной организации и иным уполномоченным работникам, назначенным приказом директора, в пределах их должностных обязанностей и только при наличии служебной необходимости.

4.6. Просмотр архивных видеозаписей осуществляется в условиях, исключающих доступ посторонних лиц, с соблюдением конфиденциальности персональных данных и фиксацией факта просмотра в журнале доступа к видеозаписям.

4.7. В журнале доступа к видеозаписям указываются дата и время просмотра, фамилия, имя, отчество и должность лица, получившего доступ, основание и цель просмотра, сведения о просматриваемом временном интервале, а также информация о копировании или передаче записи.

4.8. Выгрузка видеозаписи на съёмный носитель или иной материальный носитель оформляется актом либо записью в журнале, содержащими сведения о дате выгрузки, основании, содержании записи, носителе, лице, выполнившем выгрузку, и лице, которому передана запись.

4.9. Съёмные носители с видеозаписями учитываются и хранятся в условиях, исключающих доступ посторонних лиц, до их передачи уполномоченному органу либо уничтожения.

4.10. Передача видеозаписей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе по официальному запросу суда, правоохранительных органов, органов прокуратуры, органов, осуществляющих государственный контроль (надзор), либо в иных случаях, когда такая передача имеет законное основание.

4.11. Видеозаписи не подлежат размещению в сети «Интернет», локальных сетях общего доступа, мессенджерах, социальных сетях или доведению до неопределённого круга лиц, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.12. Копирование, выгрузка, передача, просмотр, уничтожение видеозаписей и предоставление доступа к ним осуществляются только уполномоченными лицами в порядке, установленном настоящим Положением, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и защите информации.

4.13. Общеобразовательная организация обеспечивает защиту видеоданных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения,

изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий.

4.14. Обслуживание и содержание системы видеонаблюдения осуществляется работниками общеобразовательной организации и (или) третьими лицами на основании договора. При передаче третьему лицу функций по обслуживанию системы видеонаблюдения договор должен предусматривать обязанности по соблюдению конфиденциальности, защите персональных данных и недопущению неправомерного доступа к видеозаписям.

4.15. Обращения субъектов персональных данных или их представителей по вопросам обработки видеоданных рассматриваются общеобразовательной организацией в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 152-ФЗ.

4.16. Само по себе нахождение заявителя на видеозаписи не является безусловным основанием для выдачи ему копии записи, если на ней содержатся персональные данные других лиц либо её предоставление может нарушить их права и законные интересы.

4.17. По обращению субъекта персональных данных общеобразовательная организация вправе организовать просмотр относящегося к нему фрагмента записи, предоставить предусмотренную законом информацию об обработке его персональных данных либо подготовить копию с обезличиванием изображений иных лиц, если это технически возможно и имеет законное основание.

4.18. Решение о предоставлении видеозаписи или об отказе в её предоставлении принимается директором школы либо уполномоченным им лицом с учётом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и защите информации.

4.19. Уничтожение видеозаписей осуществляется способом, исключающим возможность восстановления их содержания, посредством автоматической перезаписи, удаления информации с электронного носителя, физического уничтожения носителя либо иным установленным способом.

4.20. Уничтожение отдельно сохранённых или выгруженных видеозаписей оформляется актом об уничтожении либо записью в соответствующем журнале, если обязанность документального подтверждения уничтожения установлена законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

4.21. При достижении цели обработки или утрате необходимости в хранении видеозаписи она подлежит уничтожению в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, если отсутствуют законные основания для дальнейшего хранения.

4.22. Если обслуживание системы видеонаблюдения связано с получением доступа к видеоданным, договор с обслуживающей организацией должен определять перечень персональных данных, перечень совершаемых с ними действий, цели обработки, обязанность соблюдать конфиденциальность, требования к защите персональных данных, порядок уведомления общеобразовательной организации о происшествиях и нарушениях безопасности, а также обязанность прекратить обработку и возвратить либо уничтожить видеоданные после прекращения договора.

5. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных

5.1. Видеоданные, позволяющие прямо или косвенно определить физическое лицо, относятся к персональным данным и подлежат обработке с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

5.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, неправомерном доступе к видеозаписям, разглашении, копировании, изменении, распространении или ином неправомерном использовании видеоданных, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную и иную ответственность в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок и действует до его отмены или утверждения в новой редакции. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящего Положения.

6.4. После утверждения Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.