

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Кала» на 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</li> <li>2. Ознакомление с нормативно-правовыми документами для реализации целевой модели.</li> </ol>	Август-сентябрь 2022	Заместители директора по УВР Ахигова Л.С.; Курбанова М.Н.; учителя
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Кала»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Кала»</li> <li>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Кала»</li> <li>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Кала»</li> <li>4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Кала»</li> <li>5. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Кала» (издание приказа)</li> </ol>	Сентябрь 2022 года	Директор; педагогический совет

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	Сентябрь 2022 г.	Классные руководители; Куратор и координатор наставничества
			2. Проведение совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Сентябрь 2022 г.	Заместители директора по УВР Ахигова Л.С.; Курбанова М.Н.; учителя
			3. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества по моделям «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик»)	Сентябрь 2022г.	Классные руководители; Куратор и координатор наставничества
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте школы.	В течение учебного года	Директор; куратор; координатор; классные руководители
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/ педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.	Сентябрь 2022г.	Куратор; координатор; классные руководители

		Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</li> <li>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</li> </ol>	Сентябрь 2022 г.	Куратор; координатор; классные руководители
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</li> <li>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ol>	Сентябрь 2022 г.	Куратор; координатор; классные руководители
		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</li> <li>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</li> </ol>	Сентябрь 2022 г.	Куратор; координатор; классные руководители
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</li> <li>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</li> <li>3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</li> <li>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.</li> </ol>	Сентябрь 2022 г.	Заместители директора по УВР Ахигова Л.С.; Курбанова М.Н.;
		Закрепление наставнических пар / групп	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».</li> <li>2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.</li> </ol>	Сентябрь 2022г.	Директор; заместители директора по УВР Ахигова Л.С.; Курбанова М.Н.;

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	Регулярные встречи наставника и наставляемого. Ведение необходимой документации.	В течение учебного года	
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Декабрь 2022 г.	Заместители директора по УВР Ахигова Л.С.; Курбанова М.Н.;
		Организация системы конкурсов, ориентированных на выявление лучших практик наставничества	Участие в конкурсах.	В течение всего периода реализации Целевой модели наставничества	Заместители директора по УВР Ахигова Л.С.; Курбанова М.Н.;
7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.	Апрель-май 2022 г.	Заместители директора по УВР Ахигова Л.С.; Курбанова М.Н.;
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Апрель-май 2022 г.	Директор; заместители директора по УВР Ахигова Л.С.; Курбанова М.Н.;
			4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы.	В течение учебного года	Заместители директора по УВР Ахигова Л.С.; Курбанова М.Н.