


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
с. АЛХАН-КАЛА ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

Принято
на заседании педагогического
Совета
№ 1 от 29.08.2015 г.

Введено в действие приказом
№ 52 от 01.09.2015 г.

Директор МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Кала
Грозненского муниципального района ЧР»

Т.М.Абдулаева



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», положений Трудового кодекса Российской Федерации, определяет возможные виды, формы, периодичность, порядок организации и проведения профессионального повышения квалификации педагогических кадров общеобразовательных учреждений.

Общие положения

1.1. Профессиональное повышение квалификации педагогических кадров осуществляется с целью развития имеющихся и приобретения новых профессиональных знаний, умений и навыков, обеспечивающих эффективное выполнение педагогическими кадрами функциональных обязанностей и полномочий.

1.2. Повышение квалификации – система получения дополнительных профессиональных знаний. Повышение квалификации – специально организуемая, постоянно действующая система предоставления каждому работнику возможности пополнения и обновления теоретических и практических знаний по специальности в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач, а также с целью карьерного роста и продвижения по службе в соответствии с имеющейся квалификацией.

1.3. Основаниями для направления на повышение квалификации являются:
поддержание уровня квалификации, достаточного для эффективного исполнения педагогическими работниками функциональных обязанностей;
рекомендации аттестационных комиссий.

1.4. Повышение квалификации педагогических кадров должно осуществляться в установленном действующим законодательством порядке в образовательных учреждениях высшего или среднего профессионального образования либо в специализированных учреждениях повышения квалификации, имеющих право на ведение указанной образовательной деятельности и выдачу соответствующих документов о переподготовке и повышении квалификации государственного образца.

образовательной деятельности и выдачу соответствующих документов о переподготовке и повышении квалификации государственного образца.

1.5. Выбор учреждения для прохождения повышения квалификации должен определяться руководителем образовательного учреждения с учетом квалификации и должности работника.

1.6. Повышение квалификации включает в себя участие в научно-методических семинарах, конференциях и "круглых столах", обмен опытом с коллегами, прохождение специализированных курсов и другие виды деятельности, ведущие к изменениям в навыках и умениях педагогического и другого персонала образовательного учреждения, обеспечивающих выполнение новых задач и полноценное применение современных инновационных технологий и научных методов на практике. Видом повышения квалификации является также учеба в аспирантуре и докторантуре, соискательство.

1.7. В качестве дополнительных видов систематического повышения квалификации работников могут использоваться обучающие проблемные и тематические семинары, которые могут организовываться и проводиться образовательными учреждениями самостоятельно. Руководитель образовательного учреждения вправе также направлять работников на указанные семинары в иные учреждения и организации.

Тематика обучающих семинаров должна соответствовать профилю профессиональной деятельности педагогических работников и служить цели изучения и использования передового опыта, пополнения знаний, необходимых для более качественного и эффективного решения профессиональных задач. Обучающие семинары не могут заменять повышение квалификации работников.

1.8. Повышение квалификации может осуществляться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по представлению руководителя образовательного учреждения по индивидуальным формам обучения.

1.9. Повышение квалификации работников должно осуществляться по учебным программам объемом не менее 72 часов.

1.10. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:
краткосрочное (не менее 72 часов) тематическое обучение, которое заканчивается сдачей соответствующего экзамена, зачета или защитой реферата;

тематические и проблемные семинары (от 72 до 100 часов) по научно-техническим, технологическим, социально-экономическим, педагогическим и другим проблемам, возникающим на уровне отрасли, региона, организации и др.;

длительное (свыше 100 часов) обучение с целью углубленного изучения актуальных проблем науки, техники, технологии и других проблем, соответствующих профилю деятельности педагога.

1.11. Повышение квалификации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности.

1.12. Порядок повышения квалификации педагогических работников устанавливается руководством образовательного учреждения на основании планов работы учреждений повышения квалификации, согласовывается с повышающими квалификацию работниками и утверждается учредителем.

1.13. Средства на оплату стоимости обучения должны включаться в смету расходов на содержание учреждения по соответствующим кодам бюджетной классификации, включая командировочные расходы, если обучение планируется проводить за пределами населенного пункта, в котором расположено образовательное учреждение.

II. Порядок прохождения повышения квалификации

2.1. Руководителем образовательного учреждения ежегодно самостоятельно определяются потребности в переподготовке и повышении квалификации работников,

устанавливаются сроки и формы прохождения повышения квалификации, исходя из анализа их количественного и качественного состава, перспективных потребностей в специалистах определенного уровня профессиональной подготовки и специализации, опыта работы, деловых и личных качеств отдельных педагогических работников и в зависимости от сложности образовательных программ.

2.2. Руководителем образовательного учреждения заключаются письменные договоренности с руководителями учреждений повышения квалификации.

2.3. В предложения на повышение квалификации не включаются следующие работники:

обучающиеся в высших и средних профессиональных учебных заведениях, а также получающие послевузовское и дополнительное профессиональное образование;

прошедшие переподготовку за счет средств бюджета города менее пяти лет назад;

находящиеся в длительных (полгода и более) отпусках (по беременности и родам, по уходу за ребенком, без сохранения заработной платы и других).

2.4. План прохождения повышения квалификации предоставляется образовательным учреждением в соответствующий орган управления, осуществляющий управление в сфере образования (учредителю), для проведения экспертной оценки на соответствие заявленных направлений реальным потребностям образовательного учреждения и стратегическим направлениям развития.

2.5. Орган, осуществляющий управление в сфере образования (учредитель), издает приказ для руководителей подведомственных образовательных учреждений о повышении квалификации.

2.6. По окончании прохождения повышения квалификации работник должен предоставить ксерокопию выданного документа (сертификат, удостоверение, свидетельство или диплом) в образовательное учреждение. Заверенная копия документа помещается в личное дело работника.

2.7. Прохождение профессиональной переподготовки, повышения квалификации или стажировки является необходимым основанием при аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационную категорию.

2.8. Координация и контроль деятельности по повышению квалификации педагогических работников осуществляется учредителем.

2.9. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за ненадлежащую организацию повышения квалификации подчиненных работников.

III. Заключительные положения

3.1. На педагогических работников образовательного учреждения, проходящих повышение квалификации, распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством о труде, об образовании.

3.2. Ежегодно руководитель образовательного учреждения обязан направлять учредителю отчеты о повышении квалификации подчиненных работников по установленной форме.