

МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с.АЛХАН-КАЛА ГРОЗНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(МБОУ «СОШ № 1 с. Алхан-Кала Грозненского муниципального района» ЧР)

МУ «Грозненски РОО»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран хьукмат
**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН «СОЪЛЖА-ГІАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН
ІАЛХАН-ГІАЛАРА ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»**
(МБЮХЪ НР «Съължа-ГІалин муниципални кІоштан Іалхан-ГІалара ЮЮШ»)

П Р И К А З

28 января 2022 г

№ 10-ОД

с.Алхан-Кала

**О реализации индивидуальной траектории
профессионального развития
молодого специалиста Ажиева Ислама Измаиловича**

С целью создания условий для успешной адаптации молодого специалиста – учителя биологии Ажиева Ислама Измаиловича в условиях МБОУ «СОШ № 1 с.Алхан-Кала» и повышения уровня его профессиональной компетентности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать методическое сопровождение молодого специалиста Ажиева И.И на период с 01.02.2022 по 31.05.2022.
2. Утвердить индивидуальную траекторию профессионального развития (приложение 1).
3. Назначить для методического сопровождения индивидуальной траектории профессионального развития молодого специалиста Ажиева И.И педагога-наставника – учителя математики Манжиеву Х.Х.
4. Педагогу-наставнику Манжиевой Х.Х ознакомить молодого специалиста Ажиева И.И с индивидуальной траекторией профессионального развития.
5. Заместителю директора по УВР Курбановой М.Н. проконтролировать реализацию индивидуальной траектории профессионального развития Ажиева И.И, включить в план внутришкольного контроля персональный контроль молодого специалиста Ажиева И.И.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.М.Абдулазиева

План работы
по организации сопровождения персональных траекторий
профессионального развития педагогов (ПТРПК)
МБОУ «СОШ №1 с.Алхан-Кала»

Цель сопровождения профессионального развития педагогов в МБОУ «СОШ №1 с.Алхан-Кала» - создать условия для формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории профессионального развития педагога, удовлетворения его образовательного и профессионального запроса.

Задачи:

- повысить мотивацию педагогов МБОУ «СОШ №1 с.Алхан-Кала» к самообразованию и профессиональному развитию;
- обеспечить условия индивидуализации процесса образования педагогов;
- обеспечить технологическое и методическое сопровождение педагогов в ходе реализации индивидуальной образовательной траектории профессионального развития.

Основные функции сопровождения индивидуальной образовательной траектории профессионального развития педагога:

- диагностическая, включающая сбор данных об уровне сформированности профессионально значимых качеств педагогов, мотивах, готовности в целом к образованию и самообразованию;
- проектировочная, предусматривающая разработку индивидуальной образовательной траектории;
- реализационная, включающая сопровождение процесса реализации индивидуальной образовательной траектории педагога;
- аналитическая, направленная на анализ и коррекцию процесса и результатов освоения индивидуальной образовательной траектории.

Этапы	Содержание деятельности
Подготовительный	Мотивация и вовлечение учителя в процессы самообразования и саморазвития. Формирование программы индивидуального сопровождения педагога
Диагностический	Диагностика образовательных потребностей, возможностей и перспектив учителя, выявление, фиксация, проектирование и анализ образовательных целей и интересов педагога
Информационный	Выявление ресурсов и построение ресурсной карты реализации образовательного запроса педагога. Информирование педагога о наличии мест/ресурсов для приобретения нового образовательного, социального, коммуникативного, профессионального опыта

<p>Организаторский</p>	<p>Расширение пространства социальной реализации педагогов посредством включения их в различные формы публичных презентаций (научно-практические конференции, конкурсы, фестивали, защиты проектов), участия в социально значимых программах регионального, федерального и международного уровней, организации предпрофессиональных стажировок и практик</p>
<p>Консультативный</p>	<p>Помощь педагогу в ориентации в ресурсах среды, выстраивании образовательного движения. Консультирование и поддержка в затруднительных ситуациях в процессе самостоятельной или групповой деятельности.</p> <p>Оказание помощи в систематизации полученных теоретических знаний и практических навыков, указание способов трансформации их в будущую профессиональную деятельность.</p> <p>Оказание помощи в понимании жизненных и связанных с ними образовательных целей, в выстраивании индивидуальной образовательной траектории, позволяющей приблизиться к намеченным целям (помощь в решении проблем личностного и профессионального самоопределения)</p>
<p>Методический</p>	<p>Разработка программы или события (цель, форма, методы, средства, этапы).</p>
	<p>Разработка содержания обучения (в т. ч. учебные материалы (курсы), элементы рефлексии и мотивации).</p> <p>Разработка вариантов индивидуальных образовательных программ и вариантов маршрутов.</p> <p>Разработка организационно-методической и нормативной документации (положения, инструкции, формы документов), информационно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс.</p> <p>Создание необходимых средств для организации учебного процесса (специальных заданий, комплектов вопросов, набора конкретных ситуаций, иллюстративного материала и др.).</p> <p>Разработка различных контрольно-диагностических методик: перечня контрольных вопросов, анкет, опросных листов, информационных карт, тестовых материалов и др.</p> <p>Анализ и описание собственного опыта.</p> <p>Внедрение в собственную деятельность эффективного опыта других</p>
<p>Экспертный</p>	<p>Экспертиза педагогической деятельности педагога</p>
<p>Рефлексивный</p>	<p>Организация рефлексии деятельности педагогов с целью анализа реализации индивидуальной образовательной траектории, понимания места «проблемных точек» (затруднений), вызвавших их причин и вариантов устранения затруднений.</p> <p>Проектирование в деятельности педагогов «поводов» для рефлексии — проблемных ситуаций</p>

Формы методической работы при разработке плана ИТРПК

Средства обучения	Формы методической работы
Повышение квалификации	Курсы повышения квалификации, семинары, вебинары, стажировки.
Практическая деятельность	<p>Самостоятельное конструирование уроков.</p> <p>Проведение открытых уроков.</p> <p>Самоанализ открытых уроков.</p> <p>Обобщение собственного опыта реализации. Конструирование уроков в группах.</p> <p>Анализ посещенных открытых уроков.</p> <p>Участие в групповом анализе урока.</p>
Профессиональное общение	<p>Участие в конструировании и подготовке методических мероприятий.</p> <p>Активная позиция при проведении мероприятий.</p> <p>Участие в работе группы, руководитель группы.</p> <p>Обмен практическим опытом с коллегами.</p> <p>Консультирование коллег.</p> <p>Изучение литературы.</p> <p>Подготовка сообщения, содоклада, доклада.</p>
Самообразование	<p>Знакомство с опытом коллег.</p> <p>Разработка дидактического, наглядного и раздаточного материала для методической работы.</p>

Индивидуальная карта профессионального роста педагогического работника

ФИО педагога				
Должность				
Стаж работы <i>(указать по всем должностям)</i>				
Преподаваемый предмет				
Награды, звания <i>(название, да получения)</i>				
Критерии профессионального роста				
	В настоящее время	Точки роста/учебные года		
		2022/2023 год	2023/2024 год	2024/2025 год
1. Уровень образования				
2. Уровень квалификации				
3. Курсовая подготовка <i>(тема, место, год, количество часов)</i>				
4. Дополнительные педагогические квалификации <i>(учитель-наставник, учительисследователь, учительметодист)</i>				
5. Должность				
6. Руководство профессиональным педагогическим сообществом <i>(руководитель МО, ШМО и т.д.)</i>				
7. Резерв управленческих кадров				
Профессиональная компетентность				
Методическая тема <i>(тема самообразования: год, наименование темы, педагогические продукты)</i>				
Разработка, апробация программ <i>(указать: авторская, модифицированная, адаптированная, название программы)</i>				

<p>Учебная деятельность (<i>качество знаний/успеваемость, уровень обученности, результаты итоговой промежуточной аттестации, результаты ГИА</i>)</p>				
<p>Инновационная профессиональная деятельность (<i>изучение, внедрение, обобщение опыта по использованию современных педагогических технологий обучения и воспитания; участие в реализации проектов, результативность участия</i>)</p>				
<p>Участие в методической работе школы: -участие в работе МО; методического совета -член творческой, проблемной группы и т.д.</p>				
<p>Выступления на Педагогических советах (<i>в настоящее время и планируемые темы выступления исходя из личных профессиональных дефицитов</i>)</p>				
<p>Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий, мастер-классов (<i>указать тему, название мероприятия</i>)</p>				
<p>Участие в профессиональных конкурсах (<i>наименование конкурса, предполагаемый результат</i>)</p>				
<p>Участие учащихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д. (<i>наименование мероприятий и предполагаемый результат</i>)</p>				
<p>Общественно-педагогическая деятельность (<i>участие в районных, городских профессиональных сетевых</i></p>				

<i>сообществах, работа в качестве эксперта, члена жюри и т.д.)</i>				
<i>Обобщение опыта (тема, форма предъявления результата)</i>				
<i>Публикация опыта в СМИ (название публикации, дата, наименование СМИ)</i>				
<i>Педагогический продукт (авторские методические рекомендации, пакет</i>				
<i>педагогических диагностик, технологические карты, статьи, разработки занятий и т. д.)</i>				
<i>Иное (н-р: общественная деятельность, член общественных организаций и т.д.)</i>				

Информационная компетентность				
<i>Личный сайт (указать ссылку)</i>				
<i>Участие в сетевых профессиональных Интернетсообществах (наименование, ссылка)</i>				
<i>Повышение уровня информационной грамотности (освоение и применение в дальнейшей практике нового интерактивного оборудования, новых компьютерных программ и т.д.)</i>				
Коммуникативная компетентность				
<i>Публичное предоставление результатов деятельности (тема, наименование мероприятия, форма предоставления результатов)</i>				
Правовая компетентность				

Участие в разработке локальных актов, иной нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность школы (<i>указать наименование документа, период разработки</i>)				
---	--	--	--	--