

МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с.АЛХАН-КАЛА
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Кала Грозненского муниципального района» ЧР)

МУ «Грозненски РОО»
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран хьукмат
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН «СОБЛЖА-ГИАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
ИАЛХАН-ГИАЛАРА ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮХЬ НР «Соблжа-Галин муниципальни кюштан Иалхан-Галара ЮЮШ»)

ПРОТОКОЛ

15.02.2023г.

№ 1

**заседания рабочей группы
по введению и внедрению
ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО**

Руководитель рабочей группы-Абдулазиева Т.М.
Секретарь-Ахигова
Присутствовали: 10 человек

ПОВЕСТКА:

1. Выбор кандидата в секретари рабочей группы
2. Рассмотрение плана введения и внедрения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО и распределение обязанностей между участниками рабочей группы.

По вопросу №1

СЛУШАЛИ:

Заместителя директора по УВР Курбанову М.Н., которая предложила заместителя директора по УВР Ахигову Л.С. в кандидаты в секретари рабочей группы по введению и внедрению ФОП по всем уровням образования школы.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять кандидатуру секретаря Ахиговой Л.С.

По вопросу №2

СЛУШАЛИ:

Руководителя рабочей группы Абдулазиеву Т.М., которая ознакомила присутствующих с планом введения и внедрения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО в МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Кала». Согласно данному плану необходимо провести следующую работу:

- Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП.
- Разработать приказы, локальные акты, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП.

- Провести родительские собрания с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП.
- Провести анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП.
- Провести анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявить учебники, которые исключены из перечня и нуждаются в замене.
- Провести мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО
- Провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ.
- Разработать и реализовать план-график курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы.
- Привести в соответствие ООП НОО с ФОП НОО, ООП ООО с ФОП ООО, ООП СОО с ФОП СОО.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1 Провести мероприятия по введению и внедрению ФОП всех уровней образования школы в соответствии с дорожной картой по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ в МБОУ «СОШ № 1 с. Алхан-Кала».
- 1.2 В срок до 1 августа 2023г подготовить проекты ООП НОО с ФОП НОО, ООП ООО с ФОП ООО, ООП СОО с ФОП СОО.
- 1.3 Дату очередного заседания рабочей группы по введению и внедрению ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО назначить 24.03.2023г.

Руководитель рабочей группы, директор школы:
Секретарь РГ, зам. директора по УВР:

Т.М. Абдулазиева.
Л.С. Ахигова

Члены рабочей группы:

Зам.директора по ВР, учитель русского языка и литературы
Зам.директора по УВР, учитель математики
Зам. директора по ИКТ
Зам. директора по АХР
Руководитель МО начальных классов
Зав. библиотекой, учитель русского языка и литературы
Педагог-психолог
Учитель химии
Учитель истории
Учитель родного языка и литературы

А.Х.Мусаева
М. Н. Курбанова
Я.А. Магомадова
А. Бериева
З.В. Аюбова
М.У. Ахметхажиева
М.Б. Гаймаева
З.Н. Ясаева
Л.С.Цуева
С.А. Эдильгириева